

Муниципальная бюджетная общеобразовательная организация  
«Заводская средняя общеобразовательная школа»

671131, Республика Бурятия  
Тарбагатайский район,  
пос. Николаевский,  
Рабочая, 23  
Тел. 8(30146)53-443  
[mboozavod@mail.ru](mailto:mboozavod@mail.ru)



«Принято»  
на заседании  
педагогического совета  
протокол №1  
от 30 г. августа 2021

## Положение

### об учебно-консультационном пункте при МБОУ «Заводская СОШ»

#### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок получения общего образования в очно-заочной (вечерней) форме, предусмотренной п.1, ст. 10 Закона Российской Федерации «Об образовании» в редакции Федерального закона от 13.01.96 № 12-ФЗ (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации 1992, №30, ст. 1797, Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 150; 1997, № 47, ст. 5341).
- 1.2. Настоящее положение составлено на основании Типового положения о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении (в редакции постановления Правительства РФ от 18.08.2008 г. № 617).
- 1.3. Учебно-консультационный пункт создается при школе по распоряжению учредителя или иных документов, при наличии необходимой материальной базы, а также возможностей привлечения для работы в УПК квалифицированных педагогов.
- 1.4. Для получения общего образования в очно-заочной (вечерней) форме в пределах основных общеобразовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования действует государственный образовательный стандарт.

1.4. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очно-заочной (вечерней) форме обучения, имеют право сочетать различные формы получения образования, пройти промежуточную аттестацию по отдельным предметам в форме экстерната.

1.5. Общеобразовательные программы в учреждении могут осваиваться в заочной, очно-заочной (вечерней) форме, по индивидуальным планам, в форме экстерната. Обучающимся предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам в различных формах (классно-урочной, индивидуальной, групповой, заочной с использованием электронной почты, письменной с использованием сервисов почты России). Допускается сочетание различных форм получения образования. Условия и порядок освоения общеобразовательных программ устанавливается законодательством Российской Федерации, настоящим положением.

1.6. Учебно-консультационный пункт создан при МБОУ «Заводская СОШ» в качестве структурного подразделения.

1.7. Руководство учебно-консультационным пунктом осуществляет заместитель директора по УВР или иное лицо, назначенное приказом директора.

## **II. Цели и задачи.**

2.1. Основными целями УВП являются:

- повышение общего уровня образования обучающихся;
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- их адаптации к жизни в обществе;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирование здорового образа жизни.

2.2. Обучение и воспитание в учебно-консультационном пункте:

- осуществляется в интересах личности, общества, государства;
- обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности;
- предоставляет возможность обучающимся получать дополнительное образование и самообразование.

## **III. Организация деятельности.**

3.1. Образовательное учреждение может иметь классы и группы с очно – заочной (вечерней) формой обучения.

3.2. Классы – комплекты по очной-заочной (вечерней) форме обучения открываются при наличии не менее 25 обучающихся. При наличии необходимых условий и средств, по согласованию с Учредителем, возможно открытие классов - комплектов с меньшей наполняемостью.

3.3. Группы по очно-заочной (вечерней) форме обучения открываются при наличии не менее 9 обучающихся. При наличии необходимых условий и средств, по согласованию с Учредителем возможно открытие групп с меньшей наполняемостью.

3.4. Возраст, с которого допускается прием обучающихся на очно-заочную (вечернюю) форму обучения – 15 лет. Предельный возраст получения основного и среднего (полного) общего образования не ограничивается.

3.5. На очно-заочную (вечернюю) форму обучения принимаются все желающие на основе личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, аттестата об основном общем образовании (свидетельства о неполном среднем образовании, свидетельства о восьмилетнем образовании) или сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательных учреждений, справки из



образовательных учреждений начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам.

При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования, установление уровня освоения общеобразовательных программ по заявлению граждан осуществляется комиссией, созданной общеобразовательным учреждением, на основании распорядительного документа, в котором определяется порядок, перечень предметов, сроки и формы прохождения диагностической аттестации.

3.6. Контингент обучающихся определяется дважды в год на начало каждого учебного полугодия и утверждается приказом по школе.

3.7. Освоение общеобразовательных программ осуществляется по индивидуальному плану при численности обучающихся в группе менее 9, количество учебных часов в неделю устанавливается из расчёта – 1 академический час на каждого обучающегося.

3.8. Общее руководство работой У КП осуществляет директор школы, при которой создаётся У КП, непосредственное руководство осуществляет заведующий У КП, назначаемый на должность приказом директора школы.

3.9. Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учётом пройденного ими программного материала.

3.10. Занятия в У КП могут вести преподаватели, имеющие педагогическое образование и практический опыт педагогической работы.

#### **IV. Организация образовательного процесса.**

4.1. Общеобразовательное учреждение осуществляет образовательный процесс в очно-заочной (вечерней) форме обучения в соответствии с уровнями общеобразовательных программ двух ступеней образования:

II ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет)

III ступень – среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения – 3 года)

4.2. Годовой календарный учебный график разрабатывается учреждением ежегодно.

4.3. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, разрабатываемым учреждением самостоятельно на основе Базисного учебного плана вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений и утверждается решением Педагогического совета школы.

4.4. Обучение ведется на основе примерных (типовых) программ, по которым составляются рабочие программы, обеспечивающие обязательный минимум содержания образования. Рабочие программы разрабатываются учителем и утверждаются директором школы.

Календарно – тематическое планирование в группах очно – заочного обучения составляется с учётом часов, отведённых на самостоятельное изучение.

4.5. Основой организации учебной работы в классах - комплектах являются уроки в течение 4-х учебных дней, индивидуальные консультации, самостоятельная работа обучающихся и зачеты.

4.6. Основой организации учебной работы в группах очно-заочного обучения являются уроки в течение 3-х учебных дней, самостоятельная работа обучающихся и зачеты. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными. Преподавание учебного предмета в очно-заочной группе является составной частью общей учебной нагрузки учителя, и оплата производится согласно тарификации.

4.7. Обучающиеся, не имеющие возможности посещать занятия в школе, получают письменные консультации по почте России, по электронной почте или с использованием



формы обратной связи на сайте МБОУ «Заводская СОШ» п. Николаевский и представляют зачётные работы в письменном виде.

4.8. Ученики, усвоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс. Имеющие академическую задолженность по одному предмету переводятся по решению педсовета условно. Не освоившие программу и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам остаются на повторное обучение.

4.9. Качество знаний обучающихся очно-заочной (вечерней) формы обучения оценивается по пятибалльной системе.

4.10. Годовые оценки по предмету учащимся в очно-заочных группах выставляются на основании оценок, полученных обучающимися за зачеты.

4.11. Оценки, полученные за зачет, действительны до 1 января года, следующего за годом их получения. Для лиц, призванных на военную службу из школы, предоставляется право использовать результаты зачетов, сданных ими в течение года до призыва на военную службу. При переходе обучающихся из других учебных заведений могут учитываться оценки, подтвержденные документом этого учебного заведения.

4.12. Для каждого класса, группы очно-заочной (вечерней) формы обучения ведется отдельный классный журнал.

4.13. Оформление классных журналов ведется обычным порядком в соответствии с Локальным актом по ведению журнала и учебным планом.

В группах очно - заочного обучения учёт посещаемости ведётся только на уроках, содержащих контрольные процедуры, фронтальные практические, лабораторные работы.

4.14. На учащихся очно-заочной (вечерней) формы обучения заводятся личные дела, которые ведутся согласно требованиям делопроизводства.

4.15. Педагогические работники имеют право:

- на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
- участвовать в работе педсовета; обсуждать и принимать правила внутреннего трудового распорядка;
- выбирать методику обучения и воспитания, учебные пособия и учебники, методы оценки знаний учащихся;
- повышать квалификацию и проходить аттестацию на добровольной основе на любую квалификационную категорию и получение её в случае успешного прохождения аттестации;
- на дополнительные льготы, предоставляемые в регионе педагогическим работникам общеобразовательных учреждений.

4.16. Отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

#### **V. Учебно-материальная база и финансирование учебно-консультационного пункта.**

5.1. У КП размещается в здании МБОУ «Заводская СОШ» п. Николаевский

5.2. У КП для организации учебного процесса использует помещения, учебное оборудование, инвентарь, пособия, литературу МБОУ «Заводская СОШ» п. Николаевский

5.3. Дополнительные учебные пособия, необходимые для освоения общеобразовательных программ, письменные принадлежности для учащихся, занимающихся в У КП, приобретаются родителями обучающихся самостоятельно.

5.4. Структуру управления деятельностью У КП, штатное расписание, распределение должностных обязанностей педагогических работников У КП осуществляет директор.

