

Муниципальная бюджетная общеобразовательная организация  
«Заводская средняя общеобразовательная школа»

«Принято»  
На заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1  
От 30 августа 2021 г.

Реестр №18  
«Утверждаю»:  
Директор школы  
У.П. Черниговская  
Приказ № 11 от 30 августа 2021 г.



**Положение**  
**«Об образовательной программе основной школы»**

## Положение «Об образовательной программе основной школы»

### 1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ; Приказом МОиН РФ от 30.08.2013г №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования», Уставом общеобразовательной организации.

2. Основная образовательная программа основного общего образования является частью образовательной программы школы и дополняет ее в части выполнения федерального государственного образовательного стандарта.

3. Основная образовательная программа школы (далее ООП) определяет содержание образования и организацию образовательного процесса в школе.

4. ООП направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

5. ООП разработана на основе примерных основных образовательных программ.

6. ООП обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения ООП в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом.

7. В соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» образовательная программа разрабатывается, утверждается и реализуется образовательной организацией самостоятельно.

8. Образовательная программа общеобразовательной организации рассматривается педагогическим советом школы после обсуждения ее педагогическим коллективом и родительским сообществом и утверждается директором.

9. Образовательная программа отражает всю систему деятельности ОО, обеспечивающую развитие личности, воспитание и обучение в соответствии с направлением, уровнем и ступенью образования.

### 2. Структура образовательной программы

1. Образовательная программа школы должна содержать следующие разделы:

Пояснительная записка

Раздел I «Информационно- аналитические данные о школе»

Раздел II «Характеристика социального заказа на образовательные услуги»

Раздел III «Цели и задачи образовательного процесса»

Раздел IV «Учебный план и его обоснование»

Раздел V «Организация образовательного процесса»

Раздел VI «Программно-методическое обеспечение образовательной программы»

Раздел VII «Кадровое обеспечение»

Раздел VIII «Финансовое обеспечение»

Раздел IX «Мониторинг полноты и качества реализации образовательной программы»

**Пояснительная записка:**

- Обоснование актуальности.
- Нормативно-правовая база
- Кому адресована
- Основная цель (миссия) общего образования
- основополагающие принципы образовательной программы
- Приоритетные направления
- Прогнозируемые результаты

## **Раздел I «Информационно- аналитические данные о школе»**

## **Раздел II «Характеристика социального заказа на образовательные услуги»**

## **Раздел III «Цели и задачи образовательного процесса»**

**Основное общее образование** – вторая ступень общего образования. Основная образовательная программа направлена на приведение содержания образования в соответствие с возрастными особенностями подросткового периода, когда школьник устремлен к реальной практической деятельности, познанию мира, самопознанию и самоопределению.

## **Раздел IV «Учебный план и его обоснование»**

**Основным механизмом реализации образовательной программы является учебный (образовательный) план** в табличном виде, в котором представлен перечень учебных предметов, и объем учебного времени, отводимого на их изучение по ступеням общего образования и учебным годам, и содержит инвариантную обязательную для освоения всеми обучающимися и вариативную часть.

**Учебный план образовательного учреждения** – нормативный документ, являющийся составной частью образовательной программы, определяющий набор образовательных областей, видов деятельности школьников на каждой ступени образования и содержащий объемные показатели минимально и максимально возможных часов для достижения запланированных образовательных результатов образовательным учреждением.

## **Раздел V «Организация образовательного процесса»**

Школа обязана способствовать развитию социально-воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие ученического самоуправления, участие обучающихся в общественных организациях, спортивных и творческих клубов, научных обществах.

Основой интересов и потребностей подростков является ориентация их на **пробу** своих возможностей в разных сферах: интеллектуальной, социальной, межличностной, личностной. В связи с этим, технологический аспект основной школы должен заключаться **в повышении многообразия видов и форм организации деятельности учащихся.**

Отсюда основными требованиями к условиям организации образовательного процесса на этом этапе школьного образования могут быть:

- увеличение удельного веса проектных, индивидуальных и групповых видов деятельности школьников;
- использование удельного веса форм проблемного, модульного или концентрированного обучения, а также активное введение в образовательный процесс диалогических методик;
- усиление роли самостоятельной работы учащихся с различными источниками информации и базами данных;
- введение социальной практики и социального проектирования;
- дифференциация учебной среды (мастерская, лаборатория, библиотека, лекционный зал и т.п.);
- переход на накопительную систему оценивания (например, использование технологии «портфолио» и т.п.

## **Раздел VI «Программно-методическое обеспечение образовательной программы»**

Основная образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (курсам, модулям) ООП.

Внеаудиторная работа школьников должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

## **Раздел VII «Кадровое обеспечение»**

**Кадровое обеспечение** – укомплектованность кадрами, имеющими необходимую квалификацию.

## **Раздел VIII «Финансовое обеспечение»**

При финансировании ОУ должен использоваться **нормативно-подушевой принцип**, в основу которого положен норматив финансирования реализации программ в расчете на 1 учащегося, устанавливаемый субъектами Российской Федерации.

## Раздел IX «Мониторинг полноты и качества реализации образовательной программы»

Оценка качества освоения ООП должна включать текущую, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

### 3. Управление Основной образовательной программой.

1. Первый уровень структуры управления ООП представлен коллегиальными органами управления: Управляющим советом школы и педагогическим советом. Решение данных органов является обязательным для всех педагогов, подразделений и руководителей школы.

**Управляющий совет школы** рассматривает систему условий, обеспечивает определение перспектив развития ООП и способствует их реализации посредством объединения усилий учителей, учащихся и их родителей.

#### **Педагогический совет:**

- рассматривает ООП и учебный план школы;
- рассматривает программы учебных дисциплин и курсов вариативного компонента учебного плана.

#### **2. Директор школы:**

- утверждает ООП;
- утверждает учебный план школы на текущий учебный год;
- утверждает рабочие программы учебных предметов и курсов;
- утверждает программы внеурочной деятельности;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения ООП;
- ежегодно представляет публичный доклад о выполнении ООП, обеспечивает его размещение на сайте образовательной организации.

#### **3. Заместитель директора по УВР:**

- обеспечивает разработку ООП в соответствии с положением;
- организует на основе ООП образовательный процесс;
- осуществляет контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения учебных программ;
- обеспечивает итоговый анализ и корректировку ООП.

#### **4. Заместитель директора по ВР:**

- обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в школе;
- осуществляет организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы;
- обеспечивает разработку программ дополнительного образования;
- осуществляет организацию занятий по программам дополнительного образования;
- обеспечивает контроль и анализ реализации программ дополнительного образования.

#### **5. Методический совет:**

- координирует усилия различных подразделений школы по развитию научно-методического обеспечения ООП.

Методический совет призван:

- обеспечить целостный анализ реализации ООП;
- способствовать определению стратегических приоритетов ООП;
- обеспечить разработку и корректировку ООП;
- анализировать процесс и результаты внедрения комплексных нововведений в образовательный процесс;
- изучать деятельность методических объединений по реализации ООП.

#### **6. Методическое объединение учителей основной школы:**

- способствуют совершенствованию методического обеспечения ООП.

Методические объединения учителей старших классов осуществляют следующую работу:

- проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов и учебно-методического обеспечения;
- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- рекомендуют к использованию рабочие программы учебных предметов, курсов;
- разрабатывают методические рекомендации для учащихся и родителей по эффективному усвоению учебных программ.

2022-2022	Александров ЭТ	Э.А.
	Борисовича И.С.	И.С.
	Васильева ИА	И.А.
	Зарица С.В.	С.В.
	Евдокимова АС	А.С.
	Яковлева А.В.	А.В.
	Морозова С.Г.	С.Г.
	Иванова И.В.	И.В.
	Сидорова О.А.	О.А.
	Сидорова И.В.	И.В.
	Рогова И.В.	И.В.
	Петрова И.В.	И.В.
2022-2023	Александров ЭТ	Э.А.
	Людмила И.В.	И.В.
	Яковлева А.В.	А.В.
	Евдокимова АС	А.С.
	Морозова С.Г.	С.Г.
	Рогова И.В.	И.В.
	Петрова И.В.	И.В.
	Сидорова О.А.	О.А.
	Сидорова И.В.	И.В.
	Васильева ИА	И.А.
	Сидорова О.А.	О.А.
	Зарица С.В.	С.В.
	Иванова И.В.	И.В.
	Яковлева А.В.	А.В.
	Евдокимова АС	А.С.
	Петрова И.В.	И.В.
	Сидорова О.А.	О.А.
	Сидорова И.В.	И.В.